

FIȘA DE EVALUARE PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT – 2017
ÎNVĂȚĂTORI/INSTITUTORI / PROFESORI PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRESCOLAR

NUMELE ȘI PRENUMELE	
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	
FUNCȚIA	
SPECIALITATEA	
VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT	
GRAD DIDACTIC	
CALIFICATIV OBȚINUT ÎN ULTIMII 5 ANI	

Perioada evaluată: 01. 09. 2011 – 31. 08. 2016

a. CRITERIUL ACTIVITĂȚILOR COMPLEXE CU VALOARE INSTRUCTIV-EDUCATIVĂ (70 p)

Criterii	Pct. max.	Detal. pct. max.	Pag. la care se regăsesc doc.	Auto - evaluare	Evaluare insp. de specialitate	Evaluare comisie
a. Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor și a elevilor în atingerea obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar, materializate în progresul elevilor la clas/grupă, în rezultate ale elevilor la clasă/grupă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu, rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul vocațional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ. <i>(se probează cu adeverința eliberată de director pe baza rapoartelor de analiză a evaluărilor sumative)</i>	5					
b. inițierea și aplicarea unor proiecte de predare a disciplinei prin utilizarea manualelor digitale, a platformelor electronice de învățare și a softurilor educaționale specifice disciplinei, existente în unitatea de învățământ. b₁ inițierea unor proiecte de predare a disciplinei prin utilizarea: - manualelor digitale; - platformelor electronice de învățare; - softurilor educaționale specifice disciplinei, existente în unitatea de învățământ. b₂ aplicarea unor proiecte de predare a disciplinei prin utilizarea: - manualelor digitale; - platformelor electronice de învățare; - softurilor educaționale specifice disciplinei, existente în unitatea de învățământ. <i>(se probează cu extrase din arhiva serverului, print screenuri de pe calculator, procese verbale de inspecție în care se specifică utilizarea acestora, adeverințe semnate de director cu ce soft sau platformă a utilizat)</i>	7	4,5 2,5				

<div>c. inițierea și aplicarea unor metode, procedee și tehnici de predare inovatoare, precum și producerea și sau utilizarea unor auxiliare curriculare inovatoare, preluate din cercetarea educațională de profil. (se probează cu adeverință de la unitatea de învățământ)</div>	3																					
<div>d. performanțe dovedite în pregătirea prescolarilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I,II,III, mențiunilor și a premiilor speciale la faza județeană, interjudețeană, națională, internațională, desfășurate în coordonarea și/sau finanțarea MEN. *se vor acorda maxim 20 puncte - rezultate obținute la faza județeană/ interjudețeană:<table><tr><td>premiu speciale sau mențiuni</td><td>Premiul III</td><td>Premiul II</td><td>Premiul I</td></tr><tr><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>6</td></tr></table> - rezultate obținute la faza națională / internațională:<table><tr><td>premiu speciale sau mențiuni</td><td>Premiul III</td><td>Premiul II</td><td>Premiul I</td></tr><tr><td>3</td><td>5</td><td>10</td><td>15</td></tr></table> (se probează cu xerocopii ale diplomelor elevilor certificate de directorul școlii)</div>	premiu speciale sau mențiuni	Premiul III	Premiul II	Premiul I	2	3	4	6	premiu speciale sau mențiuni	Premiul III	Premiul II	Premiul I	3	5	10	15	20					
premiu speciale sau mențiuni	Premiul III	Premiul II	Premiul I																			
2	3	4	6																			
premiu speciale sau mențiuni	Premiul III	Premiul II	Premiul I																			
3	5	10	15																			
<div>e. pregătirea loturilor olimpice de prescolari, participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare la olimpiadele și concursurile școlare și extrașcolare, fazele județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități, în calendarul Inspectoratelor Școlare/Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, certificate de conducerea inspectoratului școlar. e₁) pregătirea loturilor olimpice de prescolari, pentru olimpiadele și concursurile școlare și extrașcolare, fazele județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul Inspectoratelor Școlare/Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice. <table><tr><td>la nivel de județ</td><td>la nivel regional/ interjudețean</td><td>la nivel național/ internațional</td></tr><tr><td>2</td><td>3</td><td>4</td></tr></table> (se probează cu adeverință, diplomă)</div>	la nivel de județ	la nivel regional/ interjudețean	la nivel național/ internațional	2	3	4	10	4														
la nivel de județ	la nivel regional/ interjudețean	la nivel național/ internațional																				
2	3	4																				
<div>e₂) participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile școlare și extrașcolare, fazele județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul Inspectoratelor Școlare/Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice <table><tr><td>la nivel de județ</td><td>la nivel regional/ interjudețean</td><td>la nivel național/ internațional</td></tr><tr><td>2</td><td>4</td><td>6</td></tr></table> (se probează cu adeverință, diplome)</div>	la nivel de județ	la nivel regional/ interjudețean	la nivel național/ internațional	2	4	6		6														
la nivel de județ	la nivel regional/ interjudețean	la nivel național/ internațional																				
2	4	6																				

<p>f) rezultatele obținute în centrele de excelență, certificate de inspectorul de specialitate sau cu elevi cu cerințe educaționale speciale, certificate de centrele județene de resurse și asistență educațională.</p> <p><i>(se probează cu adeverință și programe individuale de pregătire a elevilor semnate de director și certificate de directorul CJRAE</i></p>	2,5											
<p>g) rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor din medii dezavantajate, cu cerințe educaționale speciale și cu alte dificultăți de învățare.</p> <p><i>(se probează cu adeverință din care să rezulte că elevul provine dintr-un mediu dezavantajat, însoțită de raportul de evaluare individualizat, semnate de responsabilul comisiei metodice și director)</i></p>	4											
<p>h) inițierea și aplicarea unor proiecte didactice inovatoare pentru progres în învățare a fiecărui copil, inclusiv a celor aflați în risc de abandon școlar și a copiilor cu cerințe educaționale speciale.</p> <p><i>(se probează cu xerocopie după proiectul didactic inovator realizat și după procesul verbal al ședinței comisiei metodice în care a fost prezentat ca proiect inovator, cu semnăturile membrilor comisiei metodice, certificate de directorul instituției de învățământ.)</i></p>	3,5											
<p>i) inițierea și aplicarea unor proiecte didactice inovatoare la clasele/grupele combinate, pentru progres în învățare a fiecărui copil, inclusive a celor aflați în risc de abandon școlar și a copiilor cu cerințe educaționale speciale.</p> <p><i>(se probează cu xerocopie după proiectul didactic inovator realizat și după procesul verbal al ședinței comisiei metodice în care a fost prezentat ca proiect inovator, cu semnăturile membrilor comisiei metodice, pentru grupele combinate, certificate de directorul instituției de învățământ.)</i></p>	5											
<p>j) participarea, în cadrul comisiilor de examen/concurs la nivel județean/național incluse în calendarul Inspectoratelor Școlare /Ministerul Educației Naționale :</p> <p>- evaluare națională</p> <p>- bacalaureat</p> <p>- definitivat</p> <p>- concurs ocupare posturi</p> <p>- evaluările naționale II, IV, VI</p> <table><tr><td>Comisie județeană</td><td>Centru zonal de evaluare</td><td>Centru de examen</td></tr><tr><td>0,5p participare, dar nu mai mult de 10 p</td><td>0,25p participare, dar nu mai mult de 10 p</td><td>0,2p participare, dar nu mai mult de 8 p</td></tr></table> <p><i>(Se probează cu adeverință eliberată comisiile de concurs sau adeverință eliberată de unitatea de învățământ)</i></p>	Comisie județeană	Centru zonal de evaluare	Centru de examen	0,5p participare, dar nu mai mult de 10 p	0,25p participare, dar nu mai mult de 10 p	0,2p participare, dar nu mai mult de 8 p	10					
Comisie județeană	Centru zonal de evaluare	Centru de examen										
0,5p participare, dar nu mai mult de 10 p	0,25p participare, dar nu mai mult de 10 p	0,2p participare, dar nu mai mult de 8 p										

2. CRITERIUL PRIVIND PERFORMANȚE DEOSEBITE ÎN INOVAREA DIDACTICĂ / MANAGERIALĂ (10 puncte)

Criterii	Pct. max	Detal. pct. (max)	Pag. la care se regăsesc doc.	Auto - evaluare	Evaluare insp. de specialitate	Evaluare comisie
a) elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, îndrumătoare/ghiduri metodice, manuale școlare, auxiliare didactice avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației Naționale după caz; cărți în domeniul educațional, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs sau vizând curriculumul pentru opțional integrat în dezvoltare locală, avizate de inspectoratul școlar.	2					
<i>a1) elaborarea de programe școlare, avizate de M.E.N.C.Ș (se probează cu copia documentului din care să rezulte avizarea MENCȘ)</i>		0,4				
<i>a2) regulamente, metodologii, îndrumătoare/ghiduri metodice, avizate de Inspectoratul Școlar sau de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice , după caz; (se probează cu document justificativ avizat de ISJ/MENC.Ș)</i>		0,4				
<i>a3) manuale școlare, auxiliare didactice avizate de Inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației Naționale, după caz; (se probează cu document justificativ avizat de ISJ/MENCȘ)</i>		0,4				
<i>a4) cărți în domeniul educațional, înregistrate cu ISBN/ISSN; (copie după copertă, extras al unei pagini și pagina unde este trecut ISBN/ISSN-ul)</i>		0,4				
<i>a5) elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite fișa avizată de Inspectoratul Școlar (responsabil comisie metodică); (se probează cu programa și fișa avizate de ISJ)</i>		0,4				
b) elaborarea de cărți și lucrări științifice publicate în domeniul didacticii, specialității și managementului educațional, înregistrate cu ISBN/ISSN; (copie după copertă, copie articol și copie pagina unde este trecut ISBN/ISSN-ul)	0,5					
c) realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice. (se probează cu documente avizate de MENCȘ)	0,25					
<i>c1) realizarea de softuri educaționale în specialitate, pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice;</i>		0,25				
d) activitatea de evaluator de manual, de mentorat, de formator în activitățile de formare continuă a personalului din învățământ, activitatea în cadrul comisiilor paritare/de dialog social, activitatea în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional, participarea cu comunicări la simpozioane-conferințe naționale și/sau internaționale, dovedite prin documente oficiale ale manifestării, contribuția la cercetări științifice în specialitate sau în domeniul problematicei învățământului și educației, atestată prin publicații înregistrate cu ISBN/ISSN. <i>(d1-d8) se probează cu adeverință din care să rezulte acțiunile desfășurate pentru fiecare din tipurile de activitate enumerate emisă de instituția la care a participat și copie după lucrare în care să se evidențieze ISSN/ISBN)</i>	2,25					

d1) activitate evaluator de manuale;		0,25				
d2) activitate de mentorat;		0,25				
d3) activitate de formator în formarea continuă a personalului din învățământ;		0,25				
d4) activitate ca membru în comisie paritară/dialog social;		0,25				
d5) activitatea în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar;		0,50				
d6) activitate în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional		0,25				
d7) participarea cu comunicări la simpozioane naționale și/sau internaționale;		0,25				
d8) contribuții la cercetarea științifică de specialitate sau în domeniul problematicei învățământului și educației, atestate prin publicații registrare cu ISBN/ISSN		0,25				
e) activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, membru în comisia națională de specialitate, coordonator de cerc pedagogic, certificată de inspectorul de specialitate și inspectorul școlar general. (e1-e4) se probează cu adeverință din care să rezulte acțiunile desfășurate pentru fiecare din tipurile de activitate enumerate, emisă de instituția la care a participat)	3					
e1) activitate metodist;		1				
e2) activitate membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar;		1				
e3) activitate membru în comisia națională de specialitate;		0,5				
e4) activitate coordonator de cerc pedagogic;		0,5				
f) activitatea desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ și în comisiile naționale de specialitate/control-monitorizare. (se probează cu documente justificative ce atestă participarea la comisii pentru)	0,5					
g) relevanța participării la programe de dezvoltare profesională asupra îmbunătățirii rezultatelor învățării preșcolarilor/elevilor din medii dezavantajate, a celor cu cerințe educaționale speciale și cu alte dificultăți de învățare, a preșcolarilor/elevilor talentați și/sau capabili de performanțe. (se probează cu documente justificative ce atestă participarea la programe de dezvoltare profesională/adeverință eliberată de unitatea de învățământ/CCD)	0,5					
h) elaborarea/susținerea de programe de formare sau de dezvoltare profesională inovatoare pentru cadrele didactice care lucrează cu preșcolari/elevi aparținând grupurilor dezavantajate/vulnerabile h1) elaborarea de programe de formare sau de dezvoltare profesională inovatoare pentru cadrele didactice care lucrează cu preșcolari/elevi aparținând grupurilor dezavantajate/vulnerabile; (se probează cu copie după programa cursului din care să rezulte calitate ae autor/coautor)	1	0,5				
h2) susținerea de programe de formare sau de dezvoltare profesională inovatoare pentru cadrele didactice care lucrează cu preșcolari/elevi aparținând grupurilor dezavantajate/vulnerabile. (adeverință din care să rezulte numărul de activități susținute, perioada și numărul de cursanți)		0,5				

3. CRITERIUL PRIVIND ACTIVITĂȚILE EXTRACURRICULARE ȘI IMPLICAREA ÎN PROIECTE (15 PUNCTE)

Criterii	Pct. max	Detal. pct. (max)	Pag. la care se regăsesc doc.	Auto - evaluare	Evaluare insp. de specialitate	Evaluare comisie																
<p>a) performanțe dovedite în pregătirea prescolarilor distinși la concursuri cultural-artistice și sportive incluse în Calendarul activităților educative naționale/regionale elaborate de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, materializate prin obținerea premiilor I,II,III și a premiilor speciale.</p> <p>- rezultate obținute la faza județeană/ interjudețeană:</p> <table><tr><td>Premii Speciale</td><td>Premiul III</td><td>Premiul II</td><td>Premiul I</td></tr><tr><td>0,3</td><td>0,5</td><td>0,7</td><td>1</td></tr></table> <p>- rezultate obținute la faza națională / internațională:</p> <table><tr><td>Premii Speciale</td><td>Premiul III</td><td>Premiul II</td><td>Premiul I</td></tr><tr><td>0,5</td><td>1</td><td>1,5</td><td>2</td></tr></table> <p>(se probează cu xerocopii ale diplomelor prescolarilor din care să rezulte numele cadrului didactic care a contribuit la obținerea performanței însoțite obligatoriu de print screen-uri sau copia paginii din CAEN sau CAER în care este inclus concursul, certificate de conducerea unității de învățământ)</p>	Premii Speciale	Premiul III	Premiul II	Premiul I	0,3	0,5	0,7	1	Premii Speciale	Premiul III	Premiul II	Premiul I	0,5	1	1,5	2	3	1 2				
Premii Speciale	Premiul III	Premiul II	Premiul I																			
0,3	0,5	0,7	1																			
Premii Speciale	Premiul III	Premiul II	Premiul I																			
0,5	1	1,5	2																			
<p>b) organizarea de concursuri și festivaluri la nivel internațional, național sau regional/interjudețean; organizarea de spectacole, expoziții, concerte la nivel internațional, național sau regional/interjudețean incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratelor școlare/Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, certificate prin diplome sau adeverințe.</p> <p>b1) organizarea de concursuri și festivaluri la nivel internațional, național sau regional/interjudețean incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratelor școlare/Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, certificate prin diplome sau adeverințe</p> <table><tr><td>tip de activitate</td><td>interjudețean</td><td>național</td><td>internațional</td></tr><tr><td>concursuri/festivaluri</td><td>0,5</td><td>1</td><td>1,5</td></tr></table> <p>(se probează cu adeverinta ISJ/CCD, diplome si programe avizate de ISJ)</p>	tip de activitate	interjudețean	național	internațional	concursuri/festivaluri	0,5	1	1,5	4	2												
tip de activitate	interjudețean	național	internațional																			
concursuri/festivaluri	0,5	1	1,5																			
<p>b2) organizarea de spectacole, expoziții, concerte la nivel internațional, național sau regional/interjudețean incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratelor școlare/Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, certificate prin diplome sau adeverințe</p> <table><tr><td>tip activitate</td><td>interjudețean</td><td>național</td><td>internațional</td></tr><tr><td>spectacole/expoziții/concerte</td><td>0,5</td><td>1</td><td>1,5</td></tr></table> <p>(se probează cu adeverinta ISJ/CCD, diplome si programe avizate de ISJ)</p>	tip activitate	interjudețean	național	internațional	spectacole/expoziții/concerte	0,5	1	1,5		2												
tip activitate	interjudețean	național	internațional																			
spectacole/expoziții/concerte	0,5	1	1,5																			

c) activitate de coordonator de programe educative școlare și extrașcolare sau îndrumarea colectivelor redacționale ale revistelor școlare, avizate de inspectoratul școlar. <i>c1) activitate de coordonator de programe educative școlare și extrașcolare;</i> - membru/ președinte CA ; (o,5p) - responsabil CEAC/ responsabil formare continuă / responsabil comisie etică / responsabil proiecte și programe (consilier educativ) ; (o,5p) - membru comisie etică / membru CEAC; (o,5p) <i>(se probează cu adeverință de la director)</i>	2	1,5				
<i>c2) îndrumarea colectivelor redacționale ale revistelor școlare, avizate de inspectoratul școlar.</i> <i>(se probează cu adeverință eliberată de unitatea școlară și copie a copertei revistei de unde reiese calitatea de coordonator)</i>		0,5				
d) activitate dovedită în cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară <i>(se probează cu adeverința eliberată de școală și avizată de coordonatorul județean SNAC)</i>	1					
e) participarea la proiecte europene/internaționale care au ca obiective performanța școlară, progresul școlar, dezvoltarea competențelor și abilităților preșcolarilor și elevilor, educația civică, educația complementară, formarea personalității preșcolarilor și elevilor, dezvoltarea capacității de adaptare la schimbare, dezvoltarea profesională a cadrelor didactice. <i>(se probează cu copii ale deciziilor sau adeverințe în care să fie menționate: titlul proiectului și implicarea/funcția candidatului în cadrul acestuia)</i> <i>e1) participarea la proiecte europene/internaționale care au ca obiective performanța școlară, progresul școlar, dezvoltarea competențelor și abilităților preșcolarilor și elevilor, educația civică, educația complementară, formarea personalității preșcolarilor și elevilor, dezvoltarea capacității de adaptare la schimbare;</i> <i>e2) participarea la proiecte europene/internaționale care au ca obiective dezvoltarea profesională a cadrelor didactice.</i>	2	1				
f) activitate de voluntariat <i>(se probează prin adeverințe/diplome certificate de directorul unității de învățământ)</i>	1					
g) inițierea și organizarea unor activități extrașcolare relevante din perspectiva prevenirii și combaterii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii. <i>(se probează cu document justificativ avizat de unitatea de învățământ/ISJ)</i> <i>g1) inițierea unor activități extrașcolare relevante din perspectiva prevenirii și combaterii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii/grădiniței;</i> <i>g2) organizarea unor activități extrașcolare relevante din perspectiva prevenirii și combaterii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii/grădiniței.</i>	1	0,5				
h) coordonarea unor activități de schimb de experiență cu alte unitati de invatamant, rețele, sau proiecte interșcolare. <i>(se probează cu documentul din care să rezulte calitatea de coordonator ,copie a proiectului/ planul activității)</i>	1					

4. CRITERIUL PRIVIND CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ (5 puncte)

Criteria	Pct. max	Detal.p ct. (max)	Pag. la care se regăsesc doc.	Auto - evaluare	Evaluare insp. de specialitate	Evaluare comisie
a) atragerea de finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare; ; (ex. donații, sponsorizări; venituri realizate din expoziții cu vânzare cu realizările elevilor și cadrelor didactice; venituri realizate din organizarea de spectacole artistice și sportive pentru elevi și părinți; venituri din organizarea și desfășurarea de activități de instruire complementară și formare continuă a adulților (inițiere în noi meserii, perfecționări); venituri din organizarea și desfășurarea de activități de microproducție și întreținere și reparație pentru terți; amenajare CDI/laboratoare). <i>(se probează cu copii ale documentelor și înscrisurilor din contabilitate care să ateste aceste activități/venituri)</i>	1					
a1) donații, sponsorizări;		0,25				
a2) venituri realizate din expoziții cu vânzare cu realizările elevilor și cadrelor didactice;		0,25				
a3) venituri realizate din organizarea de spectacole artistice și sportive pentru elevi și părinți;		0,25				
a4) amenajare CDI/laboratoare <i>(se probează cu xerocopii ale documentelor și înscrisurilor din contabilitate care să ateste aceste activități/ venituri certificate de directorul unității de învățământ)</i>		0,25				
b) realizarea de proiecte și programe extracurriculare, cu finanțare extrabugetară, având drept obiectiv creșterea calității procesului de învățământ și a dezvoltării instituționale. <i>(se probează cu copii ale documentelor și înscrisurilor din contabilitate care să ateste finanțarea extrabugetară a proiectelor extracurriculare și a activităților din proiect)</i>	1,25					
b1) proiect privind constituirea și actualizarea site-ului școlii; <i>(se probează cu adresa site-ul și print- screenul ultimei postări)</i>		0,25				
b2) proiect excursie de studii în scopul stimulării interesului prescolarilor pentru acumularea de noi cunoștințe;		0,25				
b3) proiect de concurs școlar în scopul stimulării interesului prescolarilor și valorificării potențialului creator;		0,50				
b4) proiect extracurricular pentru acumularea de noi cunoștințe, experiențe pentru prescolari; <i>(se probează cu xerocopii ale documentelor și înscrisurilor din contabilitate care să ateste finanțarea extrabugetară a proiectelor extracurriculare și a activităților din proiect certificate de directorul unității de învățământ)</i>		0,25				
c) existența unui progres în privința dotării spațiilor școlare, a achiziționării mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, conform nevoilor comunității școlare (beneficiari ai educației, cadre didactice și personal administrativ) și ținelor de dezvoltare stabilite prin proiectul de dezvoltare instituțională. <i>(adeverinta/documente care sa ateste achizițiile)</i>	1					
d) realizarea de parteneriate instituționale cu unități/instituții în concordanță cu nevoile comunității școlare și a ținelor stabilite și/sau implicarea în activități din cadrul acestora. <i>(se probează cu copii ale parteneriatelor, avizate de ISJ)</i>	0,75					
e) promovarea educației de calitate, inclusiv pentru prescolarii aparținând grupurilor din medii	1					

dezavantajate și supuse excluziunii. (se probează cu copii ale proiectelor pe această temă certificate de directorul unității de învățământ)						
Total punctaj	100					

Semnătura candidatului(pentru autoevaluare) _____

Inspector școlar coordonator pe disciplină,

Comisia de evaluare:

Numele și prenumele:

Semnătura:

Dosarul va cuprinde:

- a) OPISUL dosarului, în două exemplare, dintre care unul se restituie candidatului, cu semnătura sa și a conducerii unității de învățământ, în care sunt consemnate documentele existente, cu precizarea paginilor aferente;
- b) cererea tip, elaborată de inspectoratul școlar, în care candidatul își precizează opțiunea;
- c) adeverință/adeverințe cu calificativele din anii școlari evaluați;
- d) adeverință de vechime ;
- e) fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit elaborată de Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu, la categoria de personal didactic la care candidează, cu punctajul completat la rubrica (auto)evaluare;
- f) raportul de activitate, pentru perioada evaluată, ce trebuie să respecte ordinea criteriilor/subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare și să conțină trimiteri explicite la documentele justificative din dosar;
- g) declarația pe propria răspundere, prin care se confirmă că documentele depuse la dosar aparțin candidatului și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, (conform anexei nr.4);
- h) documentele justificative, grupate pe criteriile și subcriteriile din fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit, elaborată de ISJ Giurgiu, la categoria de personal didactic la care candidează, certificate “conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ la care candidatul depune dosarul ; (art. 9. alin 2 din Metodologie)
- i) declarația pe propria răspundere, a directorului unității de învățământ, prin care se confirmă că documentele depuse în copie la dosarul candidatului, au fost certificate prin confruntare cu originalul (conform anexei 5 din metodologie);
- j) copia procesului verbal din cadrul consiliului profesoral din care reiese prezentarea listei candidaților și aprecierea activității candidatului, certificată “conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ la care candidatul depune dosarul;

Notă:

- 1. toate documentele din dosar sunt numerotate pe fiecare pagină și consemnate în OPIS;
- 2. candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărierea documentelor justificative și paginată din opisul întocmit în numerotarea paginilor (art. 9, alin.3 din Metodologie);
- 3. documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată, nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării (art. 9, alin.3 din Metodologie) ;
- 4. un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare. (art. 9, alin.3 din Metodologie)

Dosarul va fi depus de către directorul fiecărei unități de învățământ la registratura ISJ Giurgiu, în intervalul 8 – 12.05. 2017.